



UNIVERSITÉ
CAEN
NORMANDIE

UFR des Sciences Economiques de Gestion, de Géographie et d'Aménagement des Territoires

Compte-rendu du conseil d'UFR du 28 septembre 2017

13h30 salle du Belvédère bâtiment D

Membres présents (par collège) :

Collège A : Stéphane COSTA, Jean-Marc FOURNIER, Nicolas LE PAPE, Philippe MADELINE, Fabrice VALOGNES,

Collège B : Clémence CHRISTIN, Bruno DROUOT, Fabien GUILLOT, Candide LISSAK, Maxime MARIE, Stéphane VALOGNES

Collège C (BIATSS) : Nicolas BLANPAIN, Françoise CLOUET, Robert DAVIDSON, Céline WARNIER

Collège D (usagers) : Quentin BROUARD-SALA, Morgane ESNAULT

Collège E (personnalités extérieures) :

Procurations : Eva AZOULAY-GALLO à Fabien GUILLOT
Laure BATAILLE à Bruno DROUOT
Muriel GILARDONE à Clémence CHRISTIN
Adeline GRABY à Quentin BROUARD-SALA
Candide LISSAK à Maxime MARIE (à partir de 15h45)
Olivier MAQUAIRE à Stéphane COSTA,
Boniface MBIH à Fabrice VALOGNES
Vincent MERLIN à Nicolas LE PAPE

Excusés : Eva AZOULAY-GALLO, Laure BATAILLE, Muriel GILARDONE, Adeline GRABY, Candide LISSAK, Olivier MAQUAIRE, Boniface MBIH, Vincent MERLIN

Membres de droit avec voix consultative : Nathalie BUREL, Jean-Michel CADOR, Jean-Sébastien PENTECOTE

1 – Approbation du procès-verbal du conseil d'UFR du 29 juin 2017

VOTE : **0** CONTRE **2** ABSTENTIONS

2 – Points d'information :

a) Informations générales :

Effectifs (inscriptions administratives à l'ufr SEGGAT) : Nicolas Le Pape présente une baisse de 286 étudiants. En effet 1254 étudiants inscrits pour l'année universitaire 2016-2017 contre 968 étudiants inscrits pour l'année universitaire 2017-2018 à la date du 25/09/2017. Toutefois cette baisse est nuancée par le fait que tous les étudiants ne sont pas encore inscrits et qu'il manque des inscriptions en master et doctorat ainsi que les étudiants de licence CPGE qui représentent environ 150 étudiants. Il est proposé au conseil de refaire un point lors de la prochaine séance.

Stéphane Costa précise qu'il serait souhaitable que les négociations des moyens soient faites en fonction des inscriptions pédagogiques et non en fonction des inscriptions administratives et que l'on prenne en compte l'ouverture des UE de Géographie et d'Economie-Gestion en première et en deuxième années de licence à des étudiants relevant d'autres composantes.

b) **Régime transitoire** concerne les redoublants qui ont validé des ETCS sur l'ancienne maquette.

Consignes : Respect du nombre total de crédits acquis sur l'année. Chaque responsable pédagogique d'année a étudié les dossiers d'étudiant en cherchant à ne pas léser l'étudiant dans le passage aux nouvelles maquettes. Jean-Michel Cador a travaillé sur ce dossier pour le département de géographie et précise que la contrainte de devoir respecter le total des ECTS acquis l'a contraint à devoir valider des UE non concordantes dans les nouvelles maquettes. Il conseille alors aux étudiants de suivre ces UE validées. Cela posera problème lorsque l'étudiant arrivera en master les jurys pouvant diversement apprécier de voir des unités fondamentales acquises par simple compensation. Il serait même souhaitable que les étudiants passent les épreuves et obtiennent un certificat de réussite annexé à leur relevé de notes.

Pour les licences du département Economie-Gestion, Hélène Ferrer-Valognes a travaillé sur les dossiers de L1, Fabrice Valognes sur ceux de L2, Pascal Cussy et Julien Henriot pour les L3. Une réunion a été organisée pour harmoniser les pratiques pour les trois années de licence et sur les deux mentions (économie et gestion). Pour les L1 et L2, 160 dossiers ont été étudiés. Le cas des L1 et L2 n'a pas posé de problème majeur car il n'y a pas de changements radicaux sur la nature des éléments constitutifs de l'ancienne et de la nouvelle maquette.

c) **Dates pour les prochaines séances du conseil d'UFR** : toujours à 13h30

Vendredi 8 décembre 2017 (exceptionnellement en salle des actes)

Lundi 5 février 2018 (salle du Belvédère)

Mardi 22 mai 2018 (salle du Belvédère)

Mercredi 27 juin 2018 (salle du Belvédère)

Jeudi 27 septembre 2018 (salle du Belvédère)

Un principe de rotation du lundi au vendredi est retenu. Clémence Christin souhaite cependant que la date du lundi 05 février 2018 ne soit pas retenue et soit décalée en raison d'un séminaire CREM ce même jour. Nicolas Le Pape précise que l'UFR héberge trois autres UMR en plus du CREM et qu'il n'est pas possible de tenir compte de l'ensemble des contraintes des laboratoires pour fixer les dates des conseils.

d) **Répartition des diplômes par gestionnaire de scolarité** :

a. Arrivée de Nathalie Beaudegel (anciennement gestionnaire de scolarité à l'IAE) en remplacement de Karine Hermand lauréate au concours de catégorie B.

b. Arrivée de Soraya Gaci à mi-temps en remplacement de Charline Flambard dont le contrat n'a pas été renouvelé.

Ces deux nouvelles personnes sont des gestionnaires de scolarité confirmées ce qui leur a permis d'être opérationnelles très rapidement.

- c. A la bibliothèque, le départ au 15 octobre d'Alexandra Delamotte. Elle a obtenu une mutation interne pour rejoindre la bibliothèque de l'ESPE. Un recrutement est prévu le 10 octobre 2017, Nicolas Blanpain a reçu 60 candidatures.

- e) La **cérémonie des remises de diplômes** est prévue le 24 novembre 2017. Un message sera prochainement adressé aux responsables de diplôme.

- f) La **journée du lycéen** aura lieu le mercredi 15 novembre en galerie vitrée (côté sciences). La présentation sera faite par Jean-Michel Cador pour la géographie et par Jean-Sébastien Pentecôte pour Economie-gestion. Ces derniers souhaiteraient cependant pouvoir accueillir les lycéens dans les locaux de l'UFR, ce qui est d'ailleurs plus cohérent pour leur présenter les formations proposées.

- g) Le **salon de l'étudiant** se déroulera le vendredi 1^{er} et samedi 2 décembre 2017. Nous solliciterons les volontaires pour assurer une permanence sur les deux jours. Un planning de permanence sera envoyé à tous. Merci aux conférenciers : Jean-Michel Cador et Bruno Drouot. Ce dernier a précisé qu'il ne souhaitait pas être sollicité l'année prochaine. L'emplacement qui nous a été attribué n'est pas très bien exposé. L'UFR SEGGAT sera avec les formations en santé dans un angle au fond de la salle. Quentin Brouard-Sala, représentant étudiants propose que des étudiants puissent venir tenir le stand avec les enseignants. L'idée est retenue.

- h) Compte-rendu de l'**entretien** du 17 juillet entre Stéphane Valognes et la **Direction de la Communication**

Présentation du site internet de SEGGAT en comparaison avec d'autres sites (IAE, EMN,...). Il est constaté que le site de l'UFR SEGGAT n'est pas très attractif d'autant que les actualités ne sont pas toujours à jour. Actuellement Julien Frérot s'occupe de la mise en ligne de contenus en plus de ses activités d'informaticien, mais aucun personnel n'est affecté à la production de contenus et à l'actualisation du site.

Stéphane Valognes propose plusieurs pistes d'amélioration : mise en ligne de « cartes postales scientifiques » (petits textes rendant compte d'un séjour à l'étranger d'un enseignant-chercheur de l'UFR), interview d'étudiants Erasmus, étudiants ayant réussi, ...

Une discussion plus générale est engagée sur les possibilités qui nous sont autorisées par la direction de la communication pour l'animation du site internet. Il en ressort que le cadre UNICAEN est trop contraint, par exemple il n'est pas possible d'insérer des liens vers d'autres sites. Philippe Madeline intervient pour dire il s'agit d'un métier, l'ufr aurait besoin d'un moyen pour mettre à jour et rendre plus attractif le site de l'UFR mais aussi, et plus globalement, pour gérer l'image et la communication de l'UFR. Fabien Guillot regrette que Stéphane Valognes ne l'ait pas informé de ce rendez-vous car lui et Stéphane Courtin sont chargés de communication pour l'UFR.–Une discussion s'engage de laquelle il ressort que ce besoin d'améliorer notre communication et notre image est tout à fait fondamental. Le conseil d'UFR mandate Stéphane Valognes pour mettre en place et piloter un groupe de travail sur ces questions.

- i) L'élection du **Directeur du Département d'économie et de gestion** s'est déroulée le 19 septembre 2017. Jean-Sébastien Pentecôte, Professeur de Sciences Economiques, est élu pour une durée de 2 ans. Comme il était déjà élu au comité de département, il libère une place et il convient maintenant d'organiser l'élection de son successeur à ce comité. La date limite des candidatures est fixée au 6 octobre 2017 et les élections se dérouleront le 12 octobre 2017.

- j) **Renouvellement du collège des usagers** au conseil d'UFR (collège D). 4 titulaires et 4 suppléants. Le mandat des représentants actuels prend fin au 5 octobre 2017. Les nouveaux représentants seront élus pour 2 ans. Maxime Marie informe le conseil qu'il a déjà informé ses étudiants de cette future élection. Les directeurs de département seront sollicités pour qu'ils demandent aux responsables d'année et de diplôme d'informer leurs étudiants de cette élection à venir. Les élections sont prévues le 30 novembre 2017 avec une date limite de dépôt des candidatures le 23 novembre.

3 - Plan réussite en licence :

Une présentation est faite. Une discussion est engagée sur l'accompagnement des tuteurs. Fabien Guillot propose la rédaction d'un guide ou livret à l'attention des nouveaux tuteurs.

Bilan 2016-2017

VOTE : UNANIMITE

Présentation du projet plan réussite en licence 2017-2018 :

VOTE : 0 CONTRE 8 ABSTENTION

Les membres du conseil qui s'abstiennent précisent que, par ce vote, ils protestent contre des conditions d'accueil des étudiants qui se dégradent, en particulier à cause de TD surchargés en Licence.

4 - Finances :

- a) Entretien budgétaire du 11 septembre dernier en présence de Dominique Kervadec VP finances, Alain Prod'homme DGSA en charge des finances, Bruno Jumel directeur financier, Nicolas Le Pape, Stéphane Valognes, Françoise Clouet, Nathalie Burel. L'exécution 2017 se déroule de façon identique aux années précédentes. La Direction nous demande de faire un budget rectificatif pour abonder l'enveloppe investissement (dépenses réalisées mais non prévues au budget initial) ainsi que d'augmenter les prévisions du montant des prestations internes, le budget reprographie est en nette augmentation.
- b) Françoise Clouet présente le budget rectificatif pour l'exercice 2017. Il sera ajouté 12 000€ de recettes non prévues au budget initial (taxe d'apprentissage, projets tutorés, participation de la COMUE aux soutenance de thèse). En contrepartie, il sera ajouté 7 700€ d'ouvertures de crédits en dépenses car un prélèvement est effectué pour les prestations internes tel que l'affranchissement et la reprographie en nette hausse par rapport aux prévisions initiales. La hausse des dépenses de reprographie est justifiée avec la nouvelle offre de formation (tirage de posters, d'affiches, flyers,...)

VOTE : 0 CONTRE 4 ABSTENTION

- c) Concernant le budget prévisionnel initial 2018. Le plafond d'ouverture de crédits a été arrêté comme suit :

Enveloppe Fonctionnement :	180 000 €
Enveloppe Investissement :	45 000 €
Enveloppe Masse salariale :	100 000 €
Total des ouvertures de crédits :	<u>325 000 €</u>

Une diminution de 10 336 € est à noter par rapport aux ouvertures de crédits 2017. Ceci s'explique par une prévision de recette en baisse également (non ouverture d'un diplôme qui rapportait 28 000€ de recette).

VOTE : UNANIMITE

- d) Recensement des besoins : Un courriel a été adressé aux responsables de formation de l'UFR pour qu'ils précisent un montant estimatif de dépenses (de fonctionnement ou d'investissement) à engager sur 2018. Ce recensement permettra d'améliorer notre prévision budgétaire, d'avoir une vision globale des besoins et de les mettre en corrélation avec nos ressources. Une demande similaire a été faite auprès des porteurs de manifestations scientifiques sur 2018 qui solliciteront un financement sur le budget transversal de l'UFR. Une démarche similaire sera faite courant juin 2018 pour affiner ces prévisions en vue du budget rectificatif d'octobre 2018.

5 – Questions diverses :

- a) Robert Davidson intervient sur le remboursement des frais kilométriques lorsque l'agent est obligé de prendre son véhicule personnel pour des interventions sur le terrain. En effet, le logiciel sifac ne connaît pas toutes les petites communes et tous les petits chemins empruntés. Françoise Clouet répond qu'une solution est à l'étude.
- b) Robert Davidson fait remarquer que le travail de Françoise Clouet n'est pas facilité avec le titulaire du marché de voyage et d'hébergement. En effet, de plus en plus, la gestionnaire financière est obligée de négocier les tarifs avec le prestataire.
- c) Philippe Madeline demande à la direction de faire mettre des affiches dans les salles de cours afin que les enseignants pensent à essuyer le tableau, à éteindre les lumières et fermer la porte à clé à la fin de leur cours, tout particulièrement les salles informatiques.

Fin de la séance à 17h15